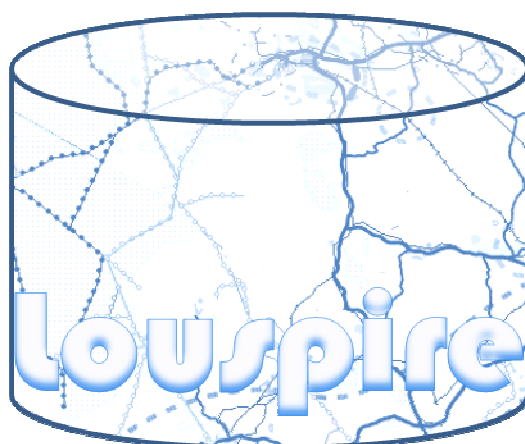


Luotu: 7.8.2012
Päivitetty : 8.8.2012

LOUSPIRE

AjaXplorer-ohjeita

Faris Alsuhail
Varsinais-Suomen liitto
7.8.2012



Luotu: 7.8.2012
Päivitetty : 8.8.2012

1. Johdanto

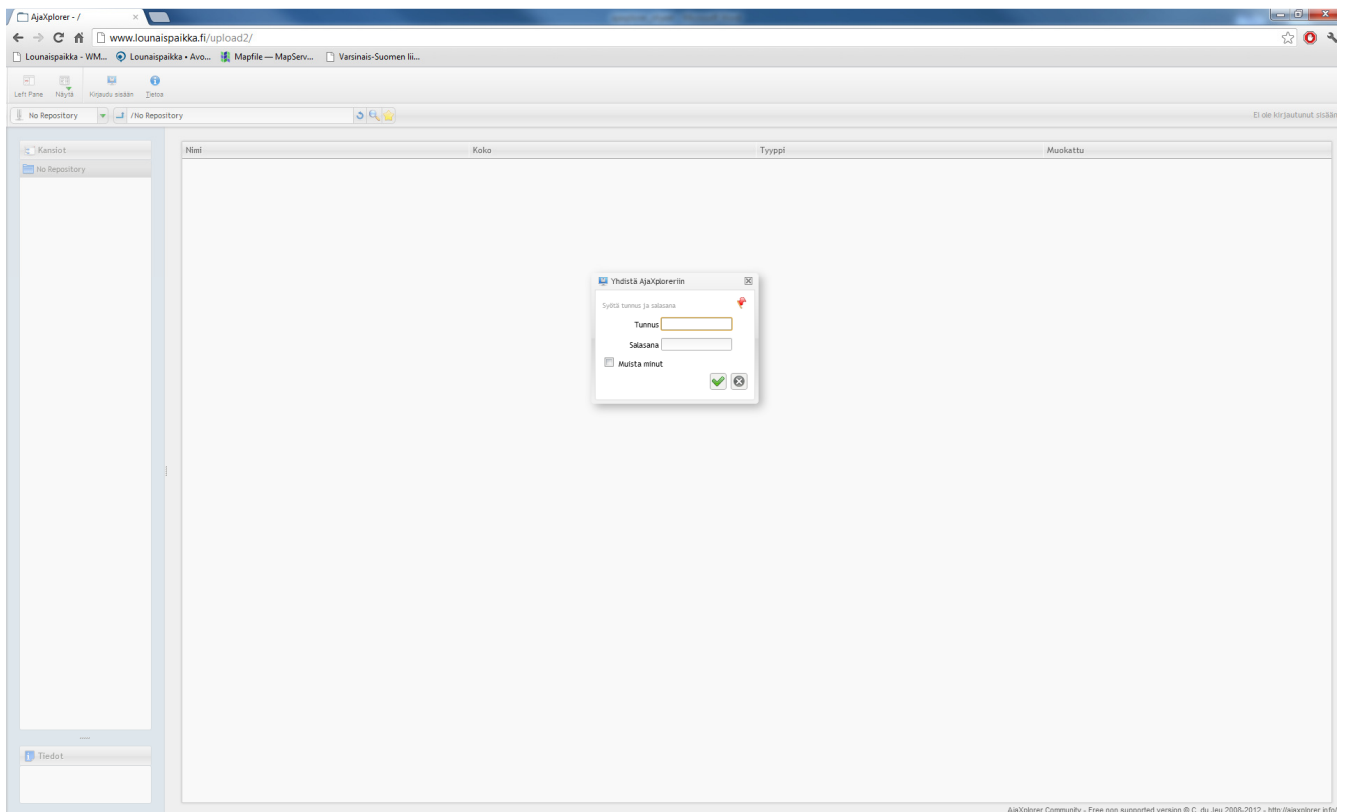
Paikkatietoaineistojen toimittaminen Lounaispaikkaan tapahtuu selainpohjaisen AjaXplorer-sovelluksen avulla. Kukin taho saa omat käyttäjätunnukset ja salasanat, joiden avulla sovellukseen kirjaudutaan ja ladataan aineistoja Lounaispaikan palvelimelle. Jokaiselle liitolle on määritelty oma kansio, johon käyttäjä voi tarvittaessa luoda lisää kansioita, ladata ja tarvittaessa poistaa aineistoja. Lisäksi liitoilla on pääsy OHJEET-kansioon, josta tämä ohje löytyy.

HUOM! AjaXplorerin toiminnot saattavat vaihdella hieman käytettävästä selaimesta riippuen! 7.8.2012 suoritettussa testauksessa parhaiten toimivat Mozilla Firefox ja Internet Explorer.

2. AjaXplorerin käynnistäminen

AjaXplorer löytyy osoitteesta <http://www.lounaispaikka.fi/upload2/>

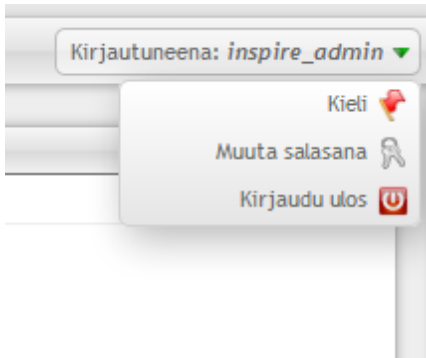
Sovellus avaa automaattisesti kirjautumisikkunan, johon syötetään aiemmin sähköpostitse toimitettu käyttäjätunnus ja salasana (Kuva 1).



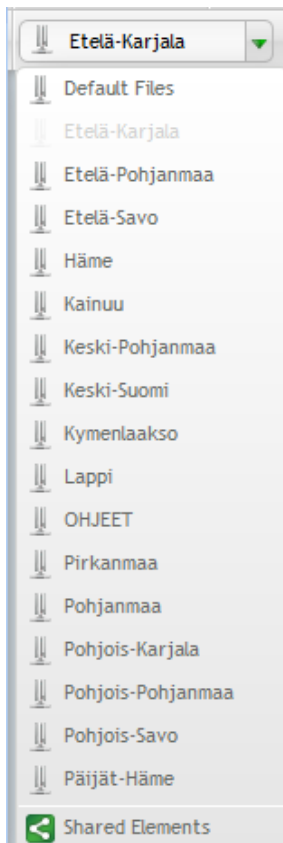
Kuva 1. AjaXploreriin kirjautuminen.

Luotu: 7.8.2012
Päivitetty : 8.8.2012

Salasanan voit muuttaa oikean yläkulman pudotusvalikosta (Kuva 2), joka ilmaisee kirjautuneena olevan käyttäjän. Samasta valikosta voit kirjautua ulos ja muuttaa myös käyttöliittymän kieliasetuksia, joskin käännös on ainakin suomen ja ruotsin osalta puutteellinen.



Kuva 2. Kieliasetusten ja salasanan muuttaminen löytyvät käyttöliittymän oikeasta ylänurkasta.



Vasemman ylänurkan pudotusvalikosta (Kuva 3) näet ne kansiot, joihin käyttäjätunnuksilla pääsee käsiksi. Valikon avulla voit navigoida kansioiden välillä. Tässä tapauksessa saatavilla on oman liittosi kansio ja OHJEET-kansio.

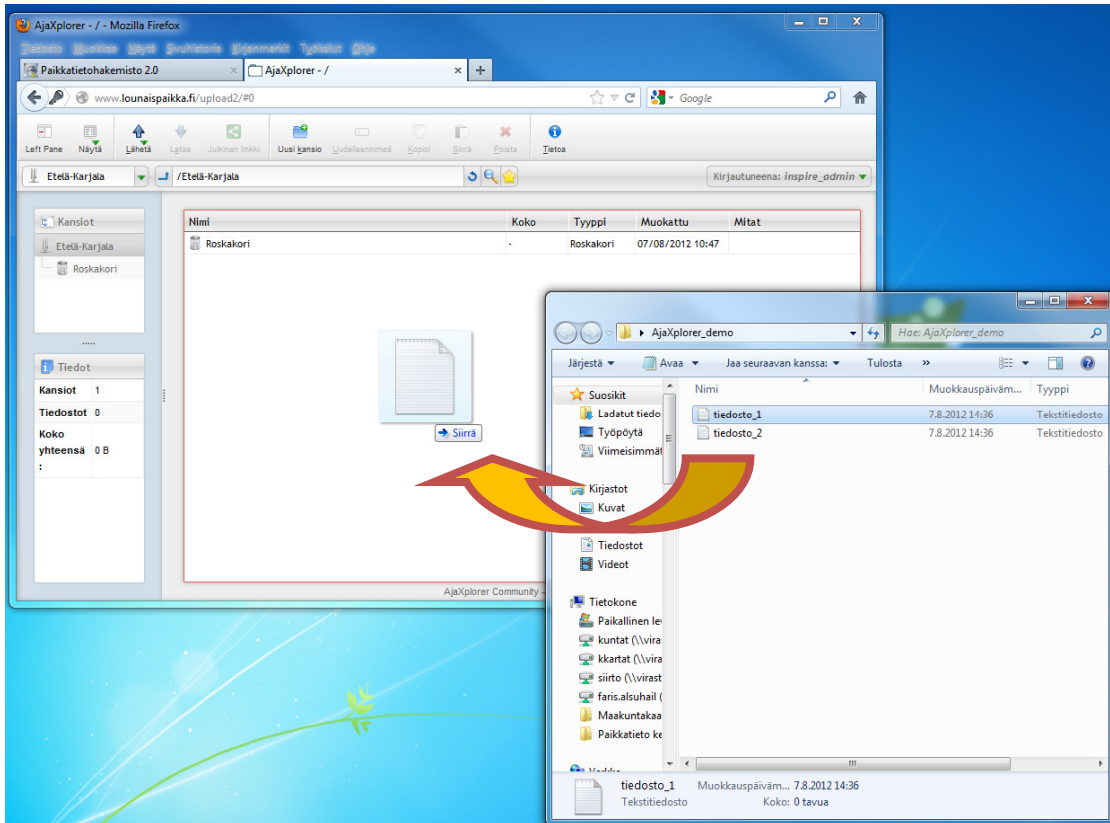
Kansioiden sisältö on listattu valikon oikealla puolella olevassa ikkunassa. Kansioissa on valmiiksi roskakori, josta voi tarvittaessa palauttaa poistettuja kohteita. Myös kohteiden lopullinen poistaminen tapahtuu roskakorin kautta.

Kuva 3. Saatavilla olevat kansiot. Tämä näkymä näkyy ainoastaan admin-tilassa: liitot näkevät vain oman kansionsa ja OHJEET-kansion.

Luotu: 7.8.2012
Päivitetty : 8.8.2012

3. Aineistojen toimittaminen Lounaispaikkaan AjaXplorerin avulla

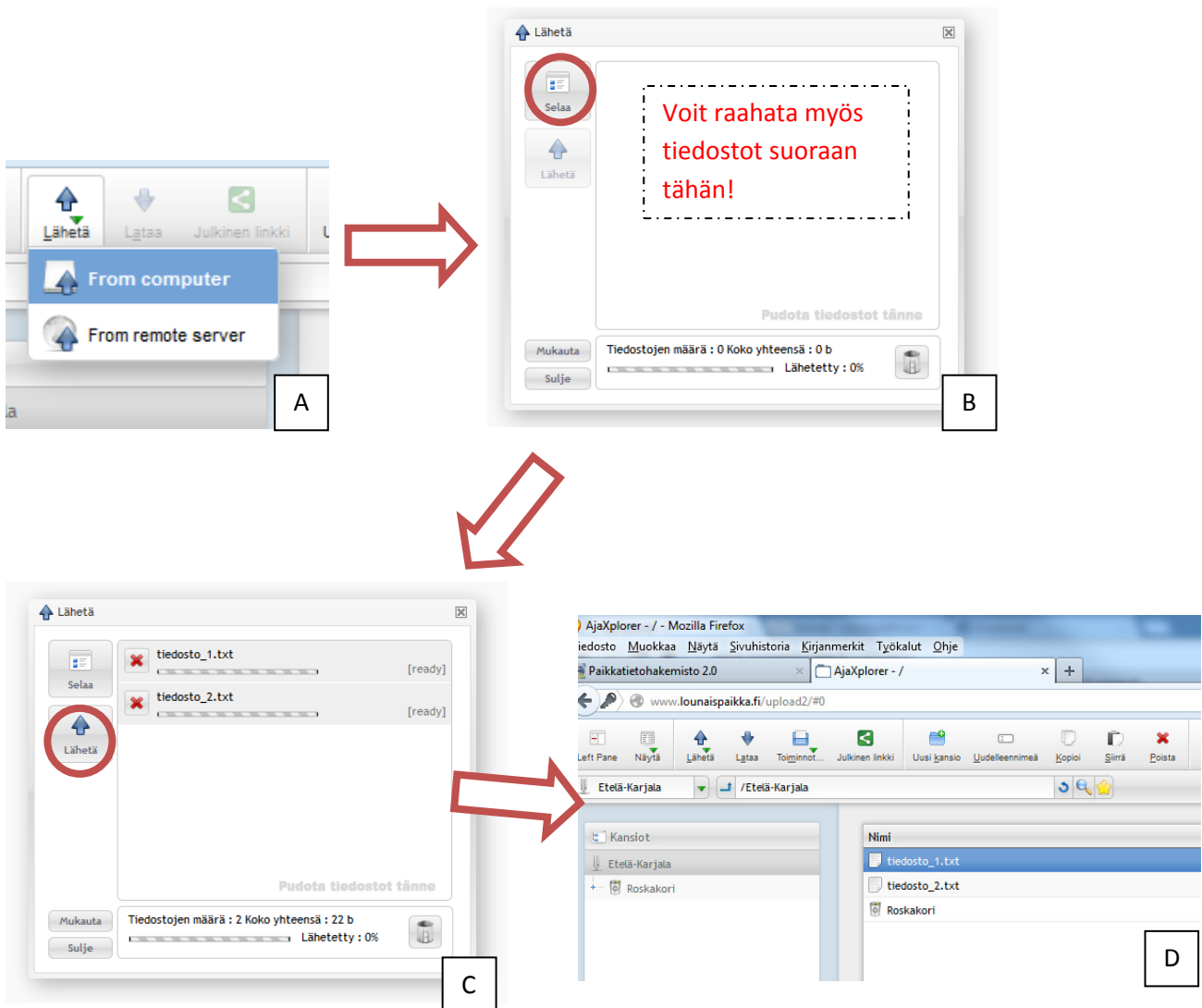
Aineistojen lisääminen oman maakunnan kansioon voidaan tehdä usealla eri tavalla. Voit esim. raahata ja pudottaa tiedostoja Windowsin resurssienhallinnasta suoraan AjaXploreriin (Kuva 4).



Kuva 4. Tiedoston raahaaminen ja pudottaminen Windowsin resurssienhallinnan kautta AjaXploreriin. Voit valita useamman tiedoston samalla kertaa.

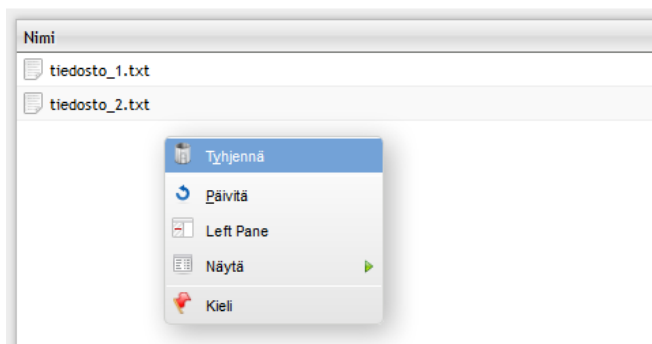
Vaihtoehtoisesti voit valita sovelluksen työkalupalkista toiminnon "Lähetä" ja valita avautuvasta ikkunasta siirrettävät tiedostot (Kuva 5).

Luotu: 7.8.2012
Päivitetty : 8.8.2012



Kuva 5. Valitse "Lähetä" ja From computer (A), Selaa/raahaa tiedostot suoraan ikkunaan (B), Lähetä (C). Kohdassa D tiedostot ovat siirtyneet Lounaispaikan palvelimelle.

Tiedostoja voidaan tarvittaessa poistaa työkalupalkin poista-painikkeen avulla, jolloin ne siirtyvät kansion roskakoriin. Lopullinen tiedostojen poistaminen tapahtuu avaamalla roskakori, klikkaamalla ruudulla oikeanpuoleista hiiren painiketta ja valitsemalla "Tyhjennä" (Kuva 6).



Kuva 6. Tiedostojen poistaminen Roskakorissa.

Luotu: 7.8.2012
Päivitetty : 8.8.2012

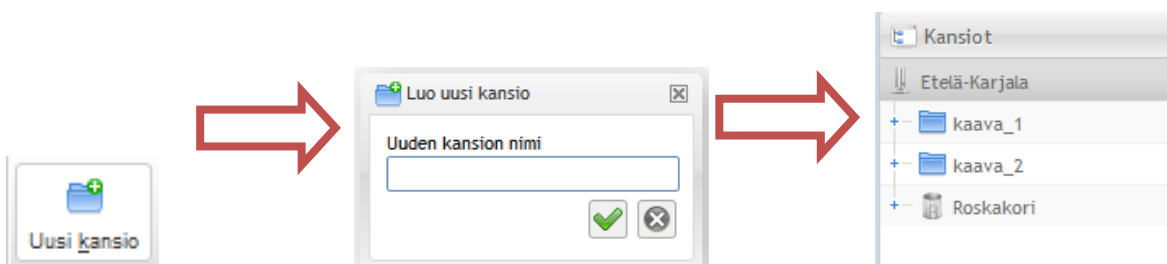
4. Muuta muistettavaa ja vinkkejä

Näiden ohjeiden avulla maakuntakaava-aineistojen toimittaminen Lounaispaikkaan pitäisi onnistua vaivattomasti. Shapefile-formaatin kohdalla täytyy kuitenkin muistaa olla tarkkana, että kaikki formaattiin sisältyvät tiedostot siirretään (Kuva 7). Mahdolliset ArcGIS Layer (.lyr) tiedostot on myös hyvä toimittaa, sillä ne helpottavat aineistojen visualisointityötä.

Nimi	Muokkauspäiväm...	Tyyppi	Koko
shapefile_esimerkki	8.8.2012 13:28	ArcGIS Layer	7 kt
shapefile_esimerkki.dbf	8.8.2012 10:46	DBF-tiedosto	1 kt
shapefile_esimerkki.sbn	8.8.2012 10:46	SBN-tiedosto	1 kt
shapefile_esimerkki.sbx	8.8.2012 10:46	SBX-tiedosto	1 kt
shapefile_esimerkki.shp	8.8.2012 10:46	SHP-tiedosto	1 kt
shapefile_esimerkki.shx	8.8.2012 10:46	SHX-tiedosto	1 kt
shapefile_esimerkki.prj	8.8.2012 10:27	Tekstitiedosto	1 kt

Kuva 7. Shapefile-formaatti koostuu useasta tiedostosta (punaisen suorakaiteen sisällä), kuten tämä näkymä Windowsin resurssien hallinnassa osoittaa. Kaikki tiedostot tarvitaan, jotta aineisto toimisi oikein. Mikäli aineistojen visualisoinnit on tallennettuna ArcGIS Layer -tiedostoihin (tiedostopäätte .lyr), on nekin hyvä toimittaa.

Tiedostojen toimittaminen saattaa olla mielekkäämpää, mikäli aineistot pakkaa ensin esim. zip-muotoon. Joidenkin maakuntien kohdalla toimitetaan useamman eri kaavan aineistoja. Näitä varten on varmasti perusteltua luoda omat alikansiot (Kuva 8).



Kuva 8. Uuden kansion luominen maakuntakohtaisen kansion alle onnistuu työkalupalkin "Uusi kansio" -painikkeella. Tässä kuvitteellinen esimerkki, jossa Etelä-Karjalan maakunta toimittaisi aineistoa koskien kaavaa 1 ja kaavaa 2.